



**Piano operativo specifico della procedura concorsuale**  
**Bando di concorso 23461/2021**  
**Milano, Piazza della Scienza 2, U2- e U9 - 21 Febbraio 2022**

Il presente piano operativo è disponibile alla pagina <https://www.mib.infn.it/main/pages/opportunita/concorsi/bando-n.23461-cter-vi-livello.php> dedicata alla procedura concorsuale. unitamente al “Protocollo di svolgimento dei concorsi pubblici di cui all’articolo 10, comma 9, del Decreto Legge 1 aprile 2021 n. 44, adottato con nota prot. DFP-0025239-P-14/04/2021 della Presidenza del Consiglio dei Ministri - Dipartimento Della Funzione Pubblica, in data 15 aprile 2021.

## **INTRODUZIONE**

Il presente Piano operativo è redatto in applicazione al Protocollo di svolgimento dei concorsi pubblici di all’articolo 10, comma 9, del Decreto Legge 1 aprile 2021 n. 44, adottato con nota prot. DFP-0025239-P-14/04/2021 della Presidenza del Consiglio dei Ministri - Dipartimento Della Funzione Pubblica, in data 15 aprile 2021.

Per le definizioni dei termini utilizzati, si rinvia al citato Protocollo.

Il concorso 23461/2021 vede la partecipazione di soli due candidati. Le procedure di accesso e uscita dall’area concorsuale, nel rispetto totale delle norme precauzionali anti-COVID19, sono semplificate.

## **RISPETTO DEI REQUISITI DELL’AREA**

Il luogo per lo svolgimento del concorso ha un’elevata flessibilità logistica e dispone delle seguenti caratteristiche:

- di una adeguata viabilità e di trasporto pubblico locale;
- Di ingresso identificato attraverso cui i candidati saranno ammessi all’area concorsuale evitando assembramenti di utenti dell’area.
- di aree riservate al parcheggio dei candidati con particolari esigenze (portatori di handicap, immunodepressi, etc.);
- di sufficiente area interna con adeguata areazione naturale (compatibilmente con le condizioni climatiche esterne).

L’aula concorso è dotata di postazione operativa costituita da scrittoi e sedie disposti in modo che ad ogni candidato venga garantita un’area di 4,5 mq.

La prova pratica avverrà nei locali dell’officina meccanica INFN (presso edificio U9). I candidati saranno ammessi uno alla volta. Le macchine saranno sanificate prima dell’inizio della prova di ogni candidato. Ad ogni candidato venga garantita un’area di 4,5 mq.

I dispositivi digitali per la prima prova scritta saranno consegnati ai candidati al momento dell'identificazione

I candidati sono stati informati che deve essere vietato ogni spostamento, anche minimo, degli elementi delle postazioni.

L'aula è sufficientemente ampia in modo da garantire al candidato il rispetto della distanza "droplet" di 2,25 metri.

Inoltre, l'aula e l'*officina meccanica* hanno:

- pavimentazione e strutture verticali facilmente sanificabili;
- servizi igienici facilmente accessibili dall'aula e dell'*officina*, identificati con apposita cartellonistica e segnaletica, dimensionati secondo gli standard previsti dalla legislazione vigente;
- un elevato livello di aerazione naturale, anche alternandosi con aerazione meccanica;
- impianti di aerazione meccanica che lavorano con impostazione di esclusione di ricircolo di aria;
- volumetrie minime di ricambio d'aria per candidato.

Per le modalità di ventilazione meccanica e naturale vengono applicate le indicazioni tecniche di cui al Rapporto ISS COVID-19 n. 33/2020 - Indicazioni sugli impianti di ventilazione/climatizzazione in strutture comunitarie non sanitarie e in ambienti domestici in relazione alla diffusione del virus SARS-CoV-2. Versione del 25 maggio.

Il rispetto del "criterio di distanza droplet" di almeno 2,25 metri tra i candidati e tra di essi e i componenti della commissione esaminatrice sono garantiti in ogni fase della procedura concorsuale.

In tutta l'area concorsuale, particolarmente nelle aree antistanti l'aula concorsuale e i servizi igienici, sono resi disponibili, in numero adeguato, dispenser con soluzione idroalcolica per le mani. In prossimità dei dispenser e nei servizi igienici, sono affisse le istruzioni per il corretto lavaggio delle mani (Allegato 2).

Nell'area concorsuale e nell'*officina meccanica* ( area destinata alla prova pratica) sono assicurate:

- la bonifica preliminare dell'area concorsuale nel suo complesso valida per l'intera durata della sessione/i giornaliera/e;
- la pulizia giornaliera;
- la sanificazione e disinfezione, tra una sessione e l'altra e al termine delle stesse, delle aule concorso e delle postazioni dei candidati, ivi comprese le postazioni informatiche, delle macchine presso l'*officina*, dei locali, degli ambienti, degli arredi, delle maniglie;
- la pulizia, sanificazione e disinfezione dei servizi igienici da effettuarsi con personale qualificato in presidio permanente, dotato di idonei prodotti; all'interno degli stessi è sempre garantito sapone liquido, igienizzante, salviette e pattumiere chiuse con apertura a pedale. I servizi igienici sono costantemente presidiati e costantemente puliti e sanificati, ovvero dopo ogni singolo utilizzo. L'accesso dei due sarà garantito il modo di evitare sovraffollamenti all'interno dei suddetti locali.

**Durante lo svolgimento della prova pratica di ogni candidato le normali attività di officina saranno sospese.**

Per la sanificazione vengono applicate le indicazioni contenute nel Rapporto ISS COVID-19 n.

20/2020 - Indicazioni per la sanificazione degli ambienti interni nel contesto sanitario e assistenziale per prevenire la trasmissione di SARS-CoV 2. Versione dell'8 maggio 2020 e successivo aggiornamento del 7 luglio 2020

## **RISPETTO DEI REQUISITI DI ACCESSO, TRANSITO E USCITA DALL'AREA**

Il candidato che accederà all'area concorsuale utilizza il dispenser lavamani igienizzante e si immette in un percorso ben identificato che garantisce la distanza minima di 2,25 metri tra persona e persona. La presenza di due soli candidati non prevede utilizzo di personale addetto al concorso oltre i membri della commissione. Prima di accedere alle aree dedicate allo svolgimento del concorso, i membri della commissione si sottopongono a una adeguata igiene delle mani per poi indossare il dispositivo di protezione che dovrà essere indossato durante l'intero svolgimento della prova concorsuale.

## **RISPETTO DEI REQUISITI DI ACCESSO, POSIZIONAMENTO DEI CANDIDATI E DEFLUSSO DALL'AULA NONCHÉ DI SVOLGIMENTO DELLA PROVA.**

Ciascun candidato, una volta raggiunta la postazione assegnata, rimane seduto per tutto il periodo antecedente alla prova, quello della prova stessa e dopo la consegna dell'elaborato finché non sarà autorizzato all'uscita. Durante l'orario d'esame sarà permesso l'allontanamento dalla propria postazione esclusivamente per recarsi ai servizi igienici o per altri motivi indifferibili. L'uscita dei candidati sarà espletata in maniera ordinata al fine di garantire la distanza interpersonale di almeno 2,25 metri dai membri della commissione e l'assenza di assembramenti durante il percorso. Sarà prioritariamente garantito il deflusso dei candidati con disabilità e delle donne in stato di gravidanza.

Sarà disponibile un apposito divisore in plexiglass (barriera antirespiro) con una finestra per il passaggio dei documenti di riconoscimento e concorsuali dei candidati. La consegna e il ritiro della strumentazione informatica (es. laptop ), materiale o documentazione relativa alle prove, non avviene brevi manu ma mediante deposito e consegna su un apposito piano di appoggio..

E' garantita l'identificazione prioritaria, anche mediante postazioni dedicate, delle donne in stato di gravidanza, dei candidati diversamente abili e dei candidati richiedenti tempi aggiuntivi.

Per le operazioni di identificazione, sono disponibili penne monouso per ciascun candidato.

Ai candidati sono forniti filtranti facciali FFP2 in numero congruo. I candidati sono stati informati che devono indossare obbligatoriamente ed esclusivamente i filtranti facciali forniti dall'INFN, prevedendo, in caso di rifiuto, l'impossibilità di partecipare alla prova. L'INFN fornisce assieme ai filtranti facciali indicazioni sul corretto utilizzo delle mascherine, sulla loro eventuale sostituzione e successivo smaltimento.

I candidati sono stati informati che, per l'intera durata della prova, devono obbligatoriamente mantenere i filtranti facciali FFP2 consegnati e che è vietato il consumo di alimenti a eccezione delle bevande, di cui i candidati possano munirsi preventivamente.

I candidati sono informati, anche mediante cartellonistica, della raccomandazione di moderare la

voce, evitando volumi alti e toni concitati al fine di ridurre l'effetto "droplet" per tutta la durata delle prove.

Le prove selettive in presenza hanno una durata massima di 60 minuti.

I componenti della commissione esaminatrice, così come i candidati, sono in possesso di certificazione verde Covid-19 valida ovvero l'equivalente EU digital COVID certificate (decreto legge 23 luglio 2021 n. 105).

Dal 15 febbraio 2022, a tutti i lavoratori del settore pubblico e privato, a partire dai 50 anni di età, è richiesto il green pass rafforzato, fino al 15 giugno 2022.

I soggetti esenti dalla campagna vaccinale sono ammessi al concorso esibendo la certificazione medica rilasciata secondo i criteri definiti con apposita circolare del Ministero della Salute.

Il controllo della certificazione è effettuato secondo quanto previsto dall'art. 13 del DPCM 17 giugno 2021.

## **INDIVIDUAZIONE DEI PERCORSI DI TRANSITO DEI CANDIDATI**

Trattandosi di due soli candidati il percorso identificato di accesso e movimento degli stessi nell'area concorsuale non necessita di particolare segnaletica.

Nell'aula concorso è collocata a vista la planimetria della stessa

## **MODALITÀ DI GESTIONE DEL SERVIZIO DI ACCOGLIENZA E ISOLAMENTO DEI SOGGETTI CHE PRESENTINO UNA TEMPERATURA SUPERIORE AI 37,5°C O ALTRA SINTOMATOLOGIA RICONDUCEBILE AL COVID-19 INSORTA NEL CORSO DELLE PROVE CONCORSUALI**

La temperatura corporea viene rilevata al momento dell'accesso del candidato nell'area concorsuale, mediante termometri manuali che permettano la misurazione automatica.

E' disponibile un locale autonomo e isolato, ubicato prima dell'accesso alle aule concorso dei candidati, ove accogliere e isolare il candidato qualora sintomatico (sintomi insorti nel corso delle prove), raggiungibile attraverso un percorso separato ed isolato per evitare la diffusione del contagio e garantire la privacy del soggetto a rischio.

## **PROCEDURE DI GESTIONE DELL'EMERGENZA - PIANO DI EMERGENZA ED EVACUAZIONE (SECONDO LE NORMATIVE VIGENTI)**

Si allegano le procedure di gestione dell'emergenza, il piano di emergenza ed evacuazione dell'edificio.

## **INDIVIDUAZIONE DEL NUMERO E DELLE MANSIONI DEL PERSONALE ADDETTO**

- I componenti della commissione sono tre + segretario **Benettoni Massimo (Presidente)**, **Capelli Silvia (componente)**, **Ceruti Giancarlo (componente)**, **Cucchiarini Annalisa (segretaria)** sono affidati al **segretario Cucchiarini Annalisa** i compiti di registrazione;

- Un membro della Commissione controllerà la temperatura, farà detergere le mani, consegnerà le mascherine e le istruzioni per l'uso infine avvierà il candidato verso l'accoglienza;
- il personale in presidio di pulizia resta disponibile presso i servizi igienici.

**MODALITÀ DI ADEGUATA INFORMAZIONE AI CANDIDATI E DI FORMAZIONE AL PERSONALE IMPEGNATO AI COMPONENTI DELLE COMMISSIONI ESAMINATRICI SULLE MISURE ADOTTATE.**

- Nella lettera di convocazione del candidato sono state fornite le informazioni in merito alle modalità di accesso all'area concorsuale e indicazioni sullo svolgimento delle prove e dell'utilizzo dei dispositivi personali e presidi sanitari.
- Materiale illustrativo di lavaggio mani e sanificazione è disponibile nelle aree adiacenti l'aula concorso;

Il Piano Operativo è pubblicato sul <https://www.mib.infn.it/main/pages/opportunita/concorsi/bando-n.23461-cter-vi-livello.php>, i componenti della commissione esaminatrice sono informati dalla Segretaria sull'attuazione del presente Piano Operativo durante la prima seduta della commissione stessa.